



SECTOR 3

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**DIRECȚIA IMPOZITE SI TAXE LOCALE**  
Str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, București  
Telefon 021-327.51.45 / Fax 021-327.51.46



Adresa de corespondență : Str. Câmpia Libertății, nr.36, Sector 3, București, email : relatii@ditl3.ro  
Direcția Impozite si Taxe Locale Sector 3 este operator date cu caracter personal autorizat nr.3090/17.08.2006

---

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **- 2012-**

Directia Impozite si Taxe Locale Sector 3 functioneaza in baza Hotararii nr.333/1999 privind aprobarea Protocolului – Cadru si a actiunilor de predare – preluare exercitarii de catre consiliile judetene, consiliile locale si Consiliul General al Municipiului Bucuresti, a atributiilor prevazute de Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale si a Hotararii nr.17 / 26.01.2006 a Consiliului Local al Sectorului 3, ca serviciu public de interes local cu personalitate juridica si buget propriu, finantata integral de la bugetul local al sectorului 3.

Directia Impozite si Taxe Locale Sector 3 prin serviciile sale de specialitate, asigura colectarea impozitelor si taxelor locale, constatarea si verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice si juridice, urmarirea si executarea silita a creantelor bugetare, solutionarea obiectiunilor legate de activitatea desfasurata.

Intreaga structura organizatorica a Directiei de Impozite si Taxe Locale sector 3 a fost dezvoltata si adaptata astfel incat sa raspunda tuturor necesitatilor cetatenilor sectorului.

In acest sens, activitatea se desfasoara in trei centre, inlesnindu-se astfel accesul contribuabililor la serviciile de specialitate.

### **I Prezentarea activitatilor curente desfasurate in perioada analizata in cadrul serviciilor Directiei Impozite si Taxe Locale, implicate in activitatea de lucru cu publicul**

#### **1. Serviciile Biroul Unic I, II, III si Constatate Impunere Persoane Juridice**

- informarea contribuabililor si preluarea declaratiilor si documentelor depuse de acestia la ghiseele **Biroului Unic I, II, III** si Serviciului de Constatate si Impunere Persoane Juridice
- Analizarea, solutionarea si operarea in baza de date a cererilor in vederea scutirii de plata impozitelor si taxelor locale a persoanelor fizice si juridice care se incadrau in prevederile legislatiei in vigoare.
- Eliberarea certificatelor de atestare fiscala

- Efectuarea impunerilor si incetarilor de rol pentru bunurile impozabile detinute de catre contribuabilii sectorului 3.
- Intocmirea raspunsurilor in conformitate cu legislatia fiscala, in termen legal, la toate cererile depuse de catre contribuabili;
- Pentru reglementarea situatiei fiscale a contribuabililor, acolo unde s-a constatat a fi necesar, s-au intocmit borderouri de debite si/sau scaderi.
- S-au intocmit referate in vederea restituirilor si compensarilor de sume , survenite in urma modificarilor efectuate la rolurile fiscale aparute in decursul anului ( instrainari, scutiri, sume achitate in plus, modificari ale suprafetelor impozabile aparute in urma efectuarii masuratorilor cadastrale etc.)
- S-au efectuat transferuri de dosare ale mijloacelor de transport pentru contribuabilii care si-au mutat domiciliul de de raza administrativ-teritoriala a sectorului 3.

## **2. Serviciile Urmarire Debite Persoane Fizice si Persoane Juridice**

S-au intocmit somatii si titluri executorii, si s-a asigurat comunicarea acestora contribuabililor, prin metodele prevazute de legislatia in vigoare.

In vederea recuperarii debitelor restante, s-au transmis diferitelor institutii, cereri de informatii in ceea ce priveste datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare si a locurilor de munca ale acestora.

Pe baza informatiilor culese, acolo unde s-a constatat ca in termen de 15 zile de la data comunicarii somatiei, contribuabilii nu au efectuat plata debitelor restante, s-au intocmit dosarele de executare sau de insolvabilitate a contribuabililor care s-au transmis Serviciului Executari Silite Persoane Fizice si Persoane Juridice.

In situatia in care s-a constatat, ca anumiți contribuabili si-au mutat domiciliul/sediul social pe raza administrativ-teritoriala a altor sectoare ale Municipiului Bucuresti sau a altor localitati, s-au intocmit dosarele de executare si s-au transferat catre organele competente .

## **3. Serviciul Executari Silite Persoane fizice si Persoane Juridice**

Pe baza dosarelor primite de la Serviciile de Urmarire Persoane Fizice si Persoane Juridice, in vederea recuperarii debitelor datorate de catre contribuabili bugetului local sector 3 Serviciul Executari Silite Persoane fizice si Persoane Juridice au continuat formele de executare silita, prin infiintarea popririilor asupra tertilor sau conturilor bancare detinute de contribuabili si instituirea sechestrelor asupra bunurilor mobile si imobile apartinand debitorilor, si au declarat starile speciale pentru contribuabilii persoane fizice, conform prevederilor legale.

### **3. Biroul Arhiva**

In perioada analizata personalul Biroului Arhiva, a raspuns solicitarilor diferitelor institutii(Birouri Executori Judecatoresti, executorilor bancari, judecatoriilor, etc) si contribuabililor, au intocmit istorice de rol fiscal, si au asigurat activitatea de preluare si arhivare a documentelor.

### **4.Serviciul Tezaur**

Angajatii acestui serviciu au asigurat activitatea de incasare a impozitelor, taxelor locale si a amenzilor la casieriile deschise in cadrul institutiei

### **5. Biroul Relatii cu publicul**

In cadrul acestui birou a fost asigurata activitatea de inregistrare si distribuire a corespondentei, precum si intocmirea raspunsurilor catre petionarii care au formulat solicitari prin intermediul e- mail-ului.

### **6. Biroul Inspectie Fiscala**

In perioada analizata, angajatii acestui birou au desfasurat activitati de inspectie fiscala finalizate prin intocmirea rapoartelor de inspectie fiscala precum si activitati in ceea ce priveste inventarierea masei impozabile pentru societatile comerciale si persoanele fizice care datoreaza impozite si taxe locale, inclusiv taxe de ocupare a domeniului public, taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate, si taxa pentru serviciile de reclama si publicitate.

In cadrul directiei noastre isi desfasoara activitatea si urmatoarele compartimente: Serviciul Resurse Umane, Serviciul Contabilitate, Serviciul Juridic si Insolventa, Serviciul Procesare Date, Biroul Contracte si Achizitii, Biroul Informatica, Serviciul Administrativ , Biroul Control Intern, Serviciul Constatare Impunere Persoane Fizice si Serviciul Monitorizare si Raportare.

## **II Cu privire la modul de realizare a obiectivelor Directiei Impozite si Taxe Locale sector 3 in domeniul calitatii serviciilor oferite**

Preocuparile noastre privind imbunatatirea si modernizarea activitatilor proprii urmaresc diversificarea serviciilor oferite contribuabililor sectorului 3 urmand tendinta de sincronizare cu standardele si exigentele actuale si de viitor ale Uniunii Europene.

Cresterea calitatii serviciilor oferite cetatenilor si implicit crearea unei imagini favorabile institutiei sunt reflectate prin implementarea sistemului de management al

calitatii, prin reorganizarea spatiilor de lucru cu publicul si prin indeplinirea urmatoarelor obiective in domeniul calitatii:

- câștigarea încrederii contribuabililor, prin oferirea de servicii de calitate, concretizate prin seriozitate și nivelul profesional ridicat al salariaților și în acordarea de informații concrete, corecte și în conformitate cu prevederile legale ;

Pentru atingerea acestui obiectiv, in vederea uniformizarii activitatii serviciilor institutiei si cresterea eficientei acestora, la nivelul directiei au fost implementate proceduri de lucru standardizate bazate pe legislatia aplicabila in domeniul impozitelor si taxelor locale si pe legislatia conexa, inclusiv in ceea ce priveste tratarea corespondentei, a reclamatiiilor si petitiilor iar personalul institutiei a participat la cursuri de pregatire profesionala

- eficientizarea activității în relațiile cu contribuabilii și cu alte instituții , obiectiv dus la indeplinire prin reducerea, cât mai mult posibil, a timpului de redactare și expediere a răspunsurilor la petiții, adrese, scrisori, etc. ;

- îmbunătățirea permanentă a soft-ului existent pentru a obține rezultate performante și eficiente pentru colectarea impozitelor și taxelor locale, cu posibilitatea adăugării unor noi module de lucru, in viitorul apropiat urmand a implementa softul de registratura

- infiintarea Biroului Unic persoane fizice in cadrul centrului str. Sf. Vineri nr.32, având ca scop principal asigurarea unor condiții normale de desfășurare a activității cu publicul cât și cea din back-office, în conformitate cu normele legale românești și cu cele europene ;

- îmbunătățirea și actualizarea permanentă a site-ului instituției pentru a oferi posibilitatea contribuabililor de a avea acces la informații în timp real și corect asupra impozitelor și taxelor locale ;

- îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității și al performanței globale a Direcției Impozite și Taxe Locale Sector 3 prin monitorizarea continuă a proceselor și serviciilor realizate, precum și prin evaluarea și analiza rezultatelor obținute ;

- dezvoltarea de proiecte de colaborare cu celelalte servicii ale Primăriei Sectorului 3 și cu unități deconcentrate ale Ministerului Administrației și Internelor si Ministerului Finantelor Publice– în vederea simplificării procedurilor de lucru și a transmiterii de informații necesare desfășurării activității serviciilor;

Ulterior incheierii protocolului de accesare on-line a bazei de date a Serviciului Public Comunitar Permise si Inmatriculari Auto, a urmat cel de accesare on-line a bazelor de date ale ANAF in vederea obtinerii intr-un mod facil si mult simplificat a informatiilor necesare desfasurarii activitatii in ceea ce priveste identificarea bunurilor, veniturilor , conturilor bancare apartinand debitorilor persoane fizice si juridice.

- menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității implementat în instituție în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2008 si al sistemului de control intern.

### III Activitatea de colectare a impozitelor si taxelor locale

Pentru a veni in sprijinul contribuabililor, am dezvoltat de-a lungul timpului diferite modalitati de plata a impozitelor si taxelor locale. Pornind de la plata in numerar, la casieriile institutiei, plata cu ordin de plata prin banca la care contribuabilul are cont deschis, am implementat incepand cu data de 18.03.2010 posibilitatea platii prin card bancar, iar din anul 2012 plata prin sistemul national electronic de plati(ghiseul.ro).

GHISEUL.RO rezolva dintr-o data mai multe probleme, atat ale cetatenilor domiciliati in Sectorul 3 cat si ale Directiei de Impozite si Taxe Locale sector 3, aducand un plus de confort, siguranta si rapiditate in ceea ce priveste plata taxelor si impozitelor, utilizand un card bancar valabil, emis de orice banca .

Astfel, incepand cu luna decembrie 2012, am desfasurat o ampla **campanie de promovare a platilor impozitelor si taxelor locale prin ghiseul.ro, in colaborare cu VISA Romania si Banca Transilvania**, prin distribuirea de flyere la domiciliul contribuabililor si la sediul institutiei noastre si prin amplasarea unor standuri in acest sens, in marile centre comerciale din sectorul 3.

In anul 2012, **institutia noastra a realizat la bugetul local al sectorului 3 incasari in suma de 196.292.400 lei**

### IV Activitatea de impunere a bunurilor impozabile

Activitatea de impunere a bunurilor impozabile este o activitate complexa ce implica informarea contribuabililor si preluarea declaratiilor si documentelor depuse de acestia la ghiseele institutiei , analiza si efectuarea impunerilor si incetarilor de rol pentru bunurile impozabile detinute de catre contribuabilii sectorului 3.

Centralizat, activitatile depuse de Birourile Unice persoane fizice si Serviciul Constatare Impunere persoane juridice, in perioada analizata se prezinta astfel:

#### Serviciile Biroul Unic persoane Fizice

Nr. Crt.	Activitati desfasurate	Total
1	Declaratii imobile	<b>9014</b>
2	CF Intocmite/Eliberate	<b>55044</b>
3	Declaratii mijloace de transport	<b>19579</b>
4	Declaratii scoatere din evidenta imobile si mijloace de transport	<b>28023</b>

5	scutiri	<b>3168</b>
---	---------	-------------

### Serviciul Constatare Impunere persoane juridice

Nr. Crt.	Activitati desfasurate	Total
1	Declaratii imobile	<b>1498</b>
2	Certificate fiscale Intocmite/Eliberate	<b>23019</b>
3	Declaratii mijloace de transport	<b>10095</b>
4	Declaratii scoatere din evidenta imobile si mijloace de transport	<b>11164</b>
5	Scutiri	<b>130</b>

#### IV Constatarea si verificarea materiei impozabile

Pentru o corecta si facila identificare a bunurilor imobile nedeclarate de catre persoanele fizice si juridice, precum si a panourilor pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate de la locul desfasurarii activitatii, si a celor care ocupa domeniul public institutia noastra procedeaza la activitatea de inventariere a materiei impozabile. Astfel, in perioada analizata, urmare actiunii de inventariere a materiei impozabile au rezultat urmatoarele constatari:

- **au fost inventariate 83 de blocuri, au fost corectate**, acolo unde a fost cazul, adresele postale si impuse apartamentele nedeclarate
- **au fost inventariate 3968 panouri publicitare**, si au fost impuse urmare actiunii de inventariere 59 de panouri nedeclarate
- **au fost inventariate 460 de locuri publice** utilizate temporar si au fost impuse 16, nedeclarate

#### V Activitatea de urmarire si executare silita a creantelor bugetare

Pentru asigurarea recuperarii debitelor restante, in conformitate cu prevederile legale in materie, se intocmesc somatii si titluri executorii, si se asigura comunicarea acestora contribuabililor, prin metodele prevazute de legislatia in vigoare.

In acelasi scop, s-au transmis diferitelor institutii, cereri de informatii in ceea ce priveste datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare si a locurilor de munca ale acestora .

Pe baza informatiilor culese, acolo unde s-a constatat in urma comunicarii somatiei, contribuabilii nu au efectuat plata debitelor restante, s-au intocmit dosarele de executare sau de insolabilitate a contribuabililor, in vederea recuperarii debitelor restante prin poprirea disponibilitatilor din conturile bancare sau a tertilor precum si prin instituirea sechestrelor asupra bunurilor mobile si imobile apartinand debitorilor.

Astfel, in luna octombrie a anului 2012, institutia noastra a emis si a comunicat **somatii si titluri executorii**, tuturor contribuabililor care figurau in evidentele fiscale cu debite restante, si anume : **un numar de 128.281 contribuabili persoane fizice si un numar de 8.663 contribuabili persoane juridice.**

In perioada analizata, au fost infiintate un numar de **2909 popriri asupra disponibilitatilor bancare si asupra tertilor in cazul persoanelor fizice pentru suma de 7.882.089 lei si un numar de 1493 popriri in cazul persoanelor juridice pentru suma de 2965197.34 lei ; au fost incheiate si inscrise in cartea funciara un numar de 141 procese verbale de sechestru**, in perioada urmatoare, in cazul neplatii debitelor datorate, urmand ca bunurile sechestrate sa fie valorificate.

De asemenea, a fost declarata **starea de insolabilitate pentru un numar de 367 persoane fizice pentru suma de 7.781.061,94 lei**, persoane care nu detin in proprietate bunuri mobile si imobile si nici nu realizeaza venituri.

Adiacent activitatilor prezentate mai sus, in perioada analizata institutia noastra a intocmit si comunicat un numar de **12.408 raspunsuri catre diferitele institutii solicitante, si un numar de 2248 istorice de rol fiscal.**

Pentru viitor, avem in vedere adaptarea masurilor organizatorice si a modului de desfasurare a activitatilor institutiei in vederea optimizarii cailor de realizare a obiectivelor principale ale institutiei: cresterea calitatii serviciilor oferite catre contribuabili si a gradului de colectare a creantelor la bugetul local.

In acest sens, pentru anul 2013 au fost stabilite urmatoarele obiective :

1. Inventarierea materiei impozabile la termenele si in conditiile stabilite in procedura elaborata in acest sens
2. Analiza suprasolvirilor existente in baza de date si aplicarea masurilor legale ce se impun in urma analizei efectuate
3. Analiza rolurilor unde exista mijloace de transport cu debite mai vechi de 4 ani, verificarea acestora in baza de date a Directiei Permise de Conducere si Inmatricularea Vehiculelor pusa la dispozitia institutiei in baza protocolului incheiat in anul 2011
4. Intocmirea planului de inspectie fiscala si intensificarea actiunii de control, finalizata prin rapoarte de inspectie fiscala

5. Clarificarea situatiei juridice a bunurilor aflate in patrimoniul societatilor comerciale radiate de la Registrul Comertului
6. Rezolvarea obiectiva a atributiilor curente intervenite in desfasurarea activitatii, in conformitate cu legislatia aplicabila si pe baza procedurilor operationale instituite
7. Intensificarea activitatilor de executare silita a debitorilor persoane fizice si persoane Juridice, inclusiv prin executarea silita a bunurilor mobile si imobile(sechestrare si vanzare la licitatie) in vederea cresterii incasarilor si a gradului de colectare a veniturilor
8. Modernizarea centrului din Campia Libertatii.
9. Mentinerea certificarii sistemului de management al calitatii in conformitate cu cerintele ISO 9001:2008 si a sistemului de control intern

**Director executiv  
ILIE PETRE IULIAN**