



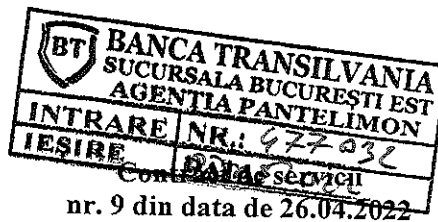
www.ditl3.ro

Adresa de corespondenta: Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3 030373, Bucuresti

Sediul central, Str. Sfanta Vineri nr.32,  
sector 3, Bucuresti  
www.ditl3.ro  
telefon (004 021) 327 51 45  
fax (004 021) 327 51 46  
e-mail relatii@ditl3.ro

Punct de lucru : Str. Campia Libertatii Nr.36, Sector 3, 030373, Bucuresti

Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achizitii si Logistica



Nr. de înregistrare: 302322/26.04.2022

### 1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a prevederilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de servicii.

**Direcția Generală Impozite și Taxe Locale Sector 3**, cu sediul în București, str. Sfânta Vineri, nr. 32, sector 3, telefon 021/341.17.60, fax 021/340.51.59, codul fiscal 41585182, cont bancar nr. RO98TREZ70320A470300XXXX deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **dl Ilie Petre Iulian**, funcția **Director General**, în calitate de **Achizitor**,

și **Banca Transilvania S.A., SUCURSALA BUCURESTI EST**, număr de înmatriculare la registrul Comerțului j40/3996/1999, codul unic de înregistrare 11783773, atribuit fiscal RO, cont nr. RO28TREZ7005069XXX001601 deschis la Trezoreria Bucuresti reprezentata prin [redacted] în calitate de **Director** și [redacted], în calitate de **Director Adjunct Operatiuni**, în calitate de **Prestator**, a intervenit prezentul contract

### 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un operator economic, în calitate de prestator.
- beneficiar și prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.
- prețul contractului – prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.
- servicii – activități a căror prestare face obiectul contractului.
- produse – echipamente, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului.
- standarde – standardele, reglementările tehnice, sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică .
- forță majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea contractului . Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi ” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



www.dit13.ro

Adresa de corespondență: Str. Câmpia Libertății Nr.36, Sector 3 030373, București

Sediul central, Str. Sfânta Vineri nr.32,  
sector 3, București  
www.dit13.ro  
telefon (004 021) 327 51 45  
fax (004 021) 327 51 46  
e-mail relatii@dit13.ro

Punct de lucru : Str. Câmpia Libertății Nr.36, Sector 3, 030373, București  
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achiziții și Logistica

#### 4. Obiectul principal al contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze: **Servicii pentru acceptarea cardurilor la plată prin intermediul SNEP**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

- 5.1. Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, respectiv însumarea comisiunilor percepute de prestator până la un plafon maxim de **29.039,00 lei inclusiv T.V.A.**
- 5.2. Pentru serviciile de acceptare a cardurilor la plată prin intermediul SNEP, Prestatorul va percepe un comision de 0.30% din valoarea fiecărei operațiuni de plată electronică aferentă serviciilor pentru acceptarea cardurilor la plată prin intermediul SNEP, fără a fi mai mare de 30 lei în situația în care prin aplicarea cotei de 0.30% va rezulta o sumă mai mare de 30 lei. Comisionul se va aplica numai tranzacțiilor finalizate cu succes.
- 5.3. Prestatorul va emite factura fiscală până pe data de 10 a fiecărei luni, pentru tranzacțiile efectuate prin intermediul SNEP în luna anterioară. Valoarea facturii va fi data de însumarea comisiunilor datorate de achizitor pentru prestarea serviciilor pentru acceptarea cardurilor la plată prin intermediul SNEP în luna anterioară.

#### 6. Durata contractului

- 6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de 01.05.2022.
- 6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2022.
- 6.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului de servicii pentru cel mult 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, conform art. 165 alin 1 lit. d) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

#### 7. Documentele contractului

- 7.1. Documentele prezentului contract sunt:
  - a) Anexa 1 - Lista codurilor analitice pe tipuri de venit;
  - b) Anexa 2 - Reprezentanți împuterniciți ai Direcției Generale Impozite și Taxe Locale Sector 3 și ai S.C. Banca Transilvania S.A.

#### 8. Standarde

- 8.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator.

#### 9. Obligațiile principale ale prestatorului

- 9.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile solicitate de către beneficiar, la cerere, potrivit clauzei 4.1.
- 9.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materialele și alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de, și pentru contract.
- 9.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor solicitate prin actualul contract. Totodată este răspunzător pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 9.4. Prestatorul are obligația de a asigura autorizarea și procesarea operațiunilor de plăți electronice.
- 9.5. Prestatorul are obligația de a fi autorizat de Banca Națională a României.
- 9.6. Prestatorul are obligația de a fi certificat 3D Secure în vederea acceptării online a plăților cu cardul.
- 9.7. Prestatorul are obligația de a respecta reglementările în vigoare privind SNEP în conformitate cu prevederile convenției încheiate între Banca Transilvania și Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională.



- 9.8. Prestatorul are obligatia de a respecta regulile si procedurile operatorului SNEP in activitatea curenta in conformitate cu prevederile conventiei incheiate intre Banca Transilvania si Centrul National de Management pentru Societatea Informationala.
- 9.9. Prestatorul are obligatia de a respecta toate cerintele functionale, tehnologice si de informatii caracteristice SNEP in conformitate atat cu prevederile legale aplicabile cat si cu prevederile conventiei incheiate intre Banca Transilvania si Centrul National de Management pentru Societatea Informationala.
- 9.10. Prestatorul are obligatia de a oferi suport contribuabililor, in limita competentelor pe care le are, in ceea ce priveste realizarea platilor prin SNEP.
- 9.11. Prestatorul va deschide si va administra conturi colectoare pentru D.G.I.T.L. Sector 3 in vederea efectuarii de operatiuni de plata electronica, la cererea Achizitorului.
- 9.12. Prestatorul va deconta si va transfera gratuit in contul institutiei din Trezorerie tranzactiile efectuate cu orice tip de card bancar.
- 9.13. Prestatorul va asigura transferul zilnic din contul colector catre codurile analitice pe tipuri de venit, enumerate in Anexa 1, deschide la Trezoreria Sector 3.
- 9.14. Prestatorul va transmite achizitorului lunar, pana in data de 5 a lunii, centralizatorul Rapoartelor zilnice de decontare, cuprinzand incasarile pe tipuri de emitent si a comisiunilor datorate.
- 9.15. Prestatorul va furniza catre persoanele desemnate de catre Achizitor a extrasului de cont cu reflectarea tuturor operatiunilor efectuate zilnic prin plata electronica.
- 9.16. Prestatorul are obligatia sa despagueasca Achizitorul pentru orice daune, pierderi si cheltuieli suportate de Achizitor, rezultate din incalcarea prevederilor prezentului contract.

## 10. Obligatiile principale ale Achizitorului

- 10.1. Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitie prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea prezentului contract.
- 10.2. Achizitorul se obliga sa plateasca prețul către prestator în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare de la emiterea facturii de către acesta.
- 10.3. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce Achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.
- 10.4. Achizitorul are obligatia sa vireze in contul prestatorului deschis in Trezorerie, comisionul datorat si comunicat de catre Prestator in centralizatorul Rapoartelor lunare de decontare. \_Detalii beneficiar: Banca Transilvania Unirii – CUI 11783773 RO28TREZ7005069XXX001601, deschis la Trezoreria Operativa Bucuresti.
- 10.5. In acelasi cont se vor vira in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la comunicare sumele aferente solutionarii refuzurilor la plata pentru care achizitorul nu detine documente justificative si pentru care banca stabileste raspunderea financiara, in conformitate cu regulamentele internationale de disputare at tranzactiilor cu carduri.
- 10.6. Achizitorul are obligatia sa accepte neconditionat la plata cardurile de plata emise de orice banca sub siglele VISA si MASTERCARD.
- 10.7. In vederea solutionarii de catre Prestator a unor reclamatii aparute intre participantii la operatiunile cu carduri bancare, ACHIZITORUL are obligatia sa puna la dispozitia bancii, in termen de 5 zile lucratoare de la data solicitarii, toate informatiile precum si documentele aferente tranzactiei reclamate.
- 10.8. Sa despagueasca prestatorul pentru orice daune, pierderi si cheltuieli suportate de banca, rezultate din incalcarea prevederilor prezentului contract. Aceste daune, pierderi sau cheltuieli pot fi, dar nu se limiteaza, la amenzi, cheltuieli de judecata, penalitati aplicate de organizatiile de carduri sau de BNR, astfel cum vor fi acestea stabilite prin hotarare judecatoreasca definitiva.



10.10. Sa informeze Prestatorul, in decurs de 5 zile, de la data oricaror modificari aparute in Legea de organizare si functionare a Achizitorului, a reprezentantilor autorizati, a persoanelor nominalizate pentru acceptarea cardurilor prezentate prin cererea de acceptare a cardurilor.

10.11. Sa asigure confidentialitatea prevederilor prezentului contract si a anexelor acestuia, precum si a oricaror instructiuni sau materiale furnizate de banca, in activitatea de acceptare a cardurilor. Nu se considera încălcarea confidențialității dacă divulgarea informațiilor se face în baza cerințelor legislației privind achizițiile publice.

10.12. Sa nu deruleze activitati interzise de lege sau ilicite.

## 11. Codul de conduită

11.1 Partile vor acționa întotdeauna loial și imparțial conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei aplicabile domeniului de activitate, precum și cu discreția necesară. Se vor abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile care fac obiectul prezentului contract fără să aibă aprobarea prealabilă a partenerului contractual, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile contractuale asumate în raport cu acesta. Niciuna dintre partin va angaja cealalta parte în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

11.2 Ambele parti vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al celeilalte parti, niciuna dintre parti, precum nici personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu va comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, niciuna dintre parti și personalul său nu vor utiliza în dauna celeilalte parti informațiile ce i-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

11.3 Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform art. 14 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

## 12. Conflictul de interese

12.1 Fiecare dintre partile contractante va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris celeilalte parti contractante, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

12.2 Fiecare parte contractanta își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Ambele parti se vor asigura că personalul lor, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

12.3 Ambele parti trebuie sa evite orice contact care ar putea sa le compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care una dintre parti nu-și menține independența, cealalta parte, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect



imediat a Contractul de Servicii, în condițiile prevăzute la art. 14 din prezentul contract.

### 13. Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor.

#### 13.1. Penalități, daune-interese

13.1.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pe fiecare zi de întârziere din prețul serviciului solicitat.

13.1.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% valoarea contractului, pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

13.1.3. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

#### 14 Rezilierea contractului

14.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

14.2. În situația rezilierii/rezoluției totale/particulare din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, prestatorul va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

14.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

14.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită cu notificări scrise și transmise de către cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea respectivă, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind îndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen maxim de 5 zile de la data primirii notificării.

14.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între partile contractante.

14.6. Partile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

14.7. Partile își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării celeilalte părți cu cel puțin 10 zile înaintea momentului rezilierii.

14.8. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate al acestuia în una dintre următoarele situații:

- contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit - Prestatorul având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.



## 15. Recepție și verificări

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele solicitate.

## 16. Începere, finalizare, întârziere și sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform pct. 6.1.

16.2. Partile pot inceta Contractul de Servicii cu efecte depline (de jure), fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prin ajungere la termenul prevazut la art. 6;
- b) prin executarea de catre ambele parti a tuturor obligatiilor ce le revin conform prezentului contract si legislatiei aplicabile;
- c) prin acordul partilor consemnat in scris;
- d) prin reziliere/rezolutiune, in cazul in care una din parti nu isi executa sau executa necorespunzator obligatiile contractuale.
- d) în cazul falimentului prestatorului;
- e) denunțare unilaterală de către oricare dintre partile contractante, în baza unei notificări transmise cu 30 zile înainte;
- f) la epuizarea valorii maxime prevăzute la punctul 5.1.

16.3. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

16.3.1. Serviciile prestate în baza contractului, sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora, trebuie finalizate în termen de 30 zile, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

16.3.2. În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului;

**sau**  
b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadei de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.5. Cu excepția prevederilor clauzei 17 și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 17.2, o întârziere în îndeplinirea contractului, dă dreptul fiecărei parti de a solicita penalități celeilalte parti, potrivit prevederilor clauzei 13.1.

## 17. Amendamente

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## 18. Cesiunea

18.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Achizitorului.

18.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate



prin contract.

### 19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### 20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale Achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze către instanțele judecătorești din România.

### 21. Prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal

21.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului UE 679/2016 (GDPR) și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

21.2. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi (ex. semnatori, persoane de contact) responsabili cu semnarea/incheierea/executarea prezentului contract. Aceste date vor consta, după caz, în: nume, prenume, funcție, număr de telefon, adresa de email, semnatura.

Fiecare Parte care divulgă informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu încheierea și executarea prezentului contract.

În plus, Achizitorul se obliga sa aduca la cunostinta angajatilor/reprezentantilor sai ale caror date cu caracter personal sunt prelucrate de Banca in contextul incheierii/derularii prezentului contract ca detalii despre aceasta prelucrare se regasesc in Politica Bancii Transilvania de prelucrare a datelor cu caracter personal in cadrul activitatii bancare ("Politica de confidentialitate"), regasita pe site-ul <https://www.bancatransilvania.ro/politica-prelucrare-si-protectie-date-personale/> la sectiunea C, in special la pct 4 al acesteia.

21.3. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte determină, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în contextul prestării serviciilor ce fac obiectul prezentei convenții. Pentru aceste date, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și răspunde în aceasta calitate față de persoanele vizate de aceasta prelucrare.

### 22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

### 23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



www.diti3.ro

Adresa de corespondență: Str. Câmpia Libertății Nr.36, Sector 3 030373, București

Sediul central: Str. Sfânta Vineri nr.32,  
sector 3, București  
www.diti3.ro  
telefon (004 021) 327 51 45  
fax (004 021) 327 51 46  
e-mail relatii@ditij.ro

Punct de lucru : Str. Câmpia Libertății Nr.36, Sector 3, 030373, București  
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achiziții și Logistica

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.4. Achizitorul și Prestatorul vor nominaliza persoane de contact responsabile de buna derulare a contractului convenit între părți.

#### 24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

#### 25. Dispoziții finale

Achizitorul își da acordul expres privind prezentarea, furnizarea și transmiterea informațiilor financiare în extrasele bancare puse la dispoziția sa de către Prestator, aferente tranzacțiilor realizate în interiorul spațiului UE, prin intermediul cardurilor deținute de persoanele fizice, cu menționarea referinței și a valorii tranzacției în moneda în care este creditat contul de plăți al beneficiarului, fără defalcarea detaliată a părților componente ale comisionului. Extrasele menționate mai sus vor fi comunicate cel puțin o dată pe luna, în forma convenită, care permite beneficiarilor plății să stocheze și să reproducă informațiile fără a le modifica.

Părțile au înțeles să încheie azi 26.04.2022 prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, toate exemplare având aceeași valoare juridică.

**DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE  
ȘI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL,**

**SERVICIUL ECONOMIC,**

**CONTROL PREVENTIV**

**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ,**

**SERVICIUL JURIDIC ȘI LITIGII FISCALE,**

**S.C. BANCA TRANSILVANIA S.A.  
SUCURSALA BUCUREȘTI EST**

**DIRECTOR,**

**DIRECTOR ADJUNCT OPERAȚIUNI**





**Anexa 1 la Contractul de servicii nr. 9 din 26.04.2022**  
**Lista codurilor analitice pe tipuri de venit**

Nr.crt	Denumire cont	Cod analitic	Cod IBAN
1.	Imp. cladiri PF	21A070101	RO24TREZ7032107020101XXX
2.	Imp.teren intravilan/intravilan agricol PF	21A070201	RO68TREZ7032107020201XXX
3.	Imp.teren extravilan PF/PJ	21A070203	RO65TREZ7032107020203XXX
4.	Imp.teren in folosinta PF/PJ	21A075000	RO22TREZ70321070250XXXXX
5.	Imp.mijloace de transport PF	21A160201	RO43TREZ7032116020201XXX
6.	Alte imp.si taxe de la populatie (PF si PJ):  -parcari de resedinta -publicitate sediu PF/PJ -publicitate panou PF/PJ -publicitate contract PJ	21A185000	RO92TREZ70321180250XXXXX
7.	Mijloace de transport >12 tone	5033	RO26TREZ7035033XXX000147
8.	Venituri din amenzi (PF/PJ)	21A350102	RO92TREZ70321A350102XXXX
9.	Venituri incasate pt.bugetul PMB (PF/PJ):  -amenzi -3% contact publicitate	5083	RO45TREZ7035083XXX004289
10.	Imp.cladiri PJ	21A070102	RO71TREZ7032107020102XXX
11.	Imp.teren intravilan/intravilan agricol PJ	21A070202	RO18TREZ7032107020202XXX
12.	Imp.mijloace de transport PF	21A160202	RO90TREZ7032116020202XXX
13.	Alte venituri (PF/PJ): -tarif ridicare transport si depozitare auto PF/PJ	21A365000	RO39TREZ70321360250XXXXX
14.	Contributia parintilor	21A331000	RO22TREZ70321330210XXXXX
15.	Garantie participare licitatie parcari	5006	RO12TREZ7035006XXX000100
16.	Recuperare pachete alimentare necuvenite si ajutor caldura	5006	RO08TREZ7035006XXX021124
17.	Chirii spatiu locativ	21A300530	RO66TREZ70321A300530XXXX
18.	Tarif public salubritate	5006	RO08TREZ7035006XXX021124
19.	Impozit spectacole	21A150100	RO51TREZ70321150201XXXXX
20.	Taxa promovare turistica	21A360600	RO51TREZ70321360206XXXXX
21.	Taxa judiciara de timbru	21A070300	RO26TREZ70321070203XXXXX
22.	Certificat urbanism, autorizatii de construire si taxa autorizare	21A160300	RO48TREZ70321160203XXXXX



www.dit13.ro

Adresa de corespondență: Str. Câmpia Libertății Nr.36, Sector 3 030373, București

Sediul central, Str. Sfânta Vineri nr.32,  
sector 3, București  
www.dit13.ro  
telefon (004 021) 327 51 45  
fax (004 021) 327 51 46  
e-mail relatii@dit13.ro

Punct de lucru : Str. Câmpia Libertății Nr.36, Sector 3, 030373, București  
Serviciul Gestiune Amenzi, Dosare Fiscale, Achiziții și Logistica

	alimentatie publica		
23.	Despagubiri.imputatii	21A332800	RO70TREZ70321330228XXXXX

**DIRECȚIA GENERALĂ IMPOZITE  
ȘI TAXE LOCALE SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL,**



**SERVICIUL ECONOMIC,**



**SERVICIUL GESTIUNE AMENZI, DOSARE FISCALE, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ,**



**SERVICIUL JURIDIC ȘI LITIGII FISCALE,**



**S.C. BANCA TRANSILVANIA S.A.  
SUCURSALA BUCUREȘTI EST**

**DIRECTOR,**



**DIRECTOR ADJUNCT OPERAȚIUNI**

